**REGULAMIN RADY RODZICÓW**

**Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Kochanowskiego w Zakrzewie   
oraz Szkoły Filialnej w Mleczkowie**

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

**§ 1.**

Organ reprezentujący rodziców przybiera nazwę „Rada Rodziców”.

**§ 2**

**Cele i zadania Rady Rodziców**

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Głównym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz wychowawczej   
   i opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Zadaniem Rady Rodziców jest:   
   a) organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku;

b) gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalenia zasad użytkowania tych funduszy;

c) zapewnienie rodzicom, we współpracy z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, poprzez:

* uchwalenie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły,
* opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania szkoły,
* opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
* wdrażanie i przekazywanie opinii na temat pracy szkoły,
* Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego,
* określanie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców,
* Rada Rodziców na wniosek dyrektora szkoły opiniuje podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły,
* Rada Rodziców ma prawo delegowania przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora.

**§ 3**

**Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców**

1. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest zebranie plenarne. Jest ono zwoływane raz w czasie kadencji rady.
2. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy. Zebranie rodziców uczniów danego oddziału wybiera spośród siebie „Radę Oddziałową”, składającą się z trzech osób   
   i w tajnym głosowaniu wybiera jednego rodzica, który wchodzi w skład Rady Rodziców.
3. Wszyscy przedstawiciele Rad Oddziałowych tworzą Radę Rodziców Szkoły.
4. Plenarne zebranie Rady Rodziców Szkoły wybiera spośród siebie prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kiru jacy pracami Rady Rodziców jako organ kontroli Rady Rodziców. Prezydium Rady Rodziców składa się z 5 członków, aby można wybrać przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego, sekretarza i dwóch członków prezydium. Prezydium konstytuuje się na swym pierwszym posiedzeniu.
5. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród członków, członków rady rodziców i innych osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) do wykonywania określonych zadań.
6. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców może być zwoływane na wniosek:
7. Rad Oddziałowych
8. Dyrektora szkoły
9. Rady Pedagogicznej
10. Przewodniczącego Rady Rodziców.

**§ 4**

**Wybory do Rady Rodziców**

1. Na pierwszym zebraniu rodziców danej klasy wybierane są Rady Oddziałowe składające się z trzech osób.
2. Zebraniu przewodniczy wychowawca do momentu wyłonienia Komisji Skrutacyjnej, składającej się z trzech osób.
3. Zadaniem Komisji Skrutacyjnej jest nadzorowanie tajnego głosowania wyniku, którego spośród Rady Oddziałowej zostanie wybrany jeden rodzic wchodzący w skład Rady Rodziców.
4. Po zakończonych wyborach wychowawca sporządza sprawozdanie z ich przebiegu zawierające: liczbę obecnych rodziców, nazwiska wytypowane do Rady Oddziałowej, ilość głosów oddanych na poszczególne osoby, nazwiska osób wchodzących w skład Komisji Skrutacyjnej oraz nazwisko rodzica wyłonionego do Rady Rodziców. Sprawozdanie to nauczyciel wychowawca przekazuje dyrektorowi szkoły.
5. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok, od dnia wyboru we wrześniu do 30 września następnego roku kadencji.
6. Uchwały podejmuje się zwykła większością głosów przy obecności, co najmniej połowy składu Rady Rodziców.
7. Uchwały są protokołowane w księdze protokołów Rady Rodziców.

**§ 5**

**Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców**

1. Rada Rodziców gromadzi na konto bankowe fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
2. ze składek rodziców
3. z wpłat osób fizycznych
4. organizacji, instytucji i fundacji, do których zwróci się Prezydium Rady
5. z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły
6. z działalności gospodarczej.
7. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „preliminarza wydatków” Rady Rodziców na dany rok szkolny, zatwierdzonego przez Prezydium Rady Rodziców.
8. Zakupione środki trwałe z funduszy Rady Rodziców są własnością Rady Rodziców, przekazywane szkole w użytkowanie.
9. Rada Rodziców posiada własną księgę inwentarzową z wpisami dokonanych zakupów.
10. Zasady weryfikacji wydatków zawarte są w następujących dokumentach:
11. księdze kasowej
12. druków KP
13. półrocznym zestawieniu raportów na podstawie rachunków finansowych.
14. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców Rada Rodziców i jej Prezydium ustala na początku każdego roku szkolnego.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły Rada Rodziców zaprasza na swoje zebrania plenarne, a Prezydium Rady na swoje posiedzenia regulaminowe dyrekcje szkoły.
2. Rada Rodziców poprzez różne formy swego działania zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej określonych w § 2, pkt. 3 niniejszego regulaminu.
3. W przypadku nierespektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną, prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy, zgodnie z procedurą rozstrzygania sporów miedzy organami szkoły, ustaloną w Statucie Szkoły.
4. Rada Rodziców posługuje się pieczątką podłużną o treści: Rada Rodziców przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Kochanowskiego w Zakrzewie, 26-652 Zakrzew.
5. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Podpisy członków Prezydium:

1. ……………………………………………………………………………
2. ……………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………
4. …………………………………………………………………………...
5. ……………………………………………………………………………